



ALGEMENE LEVERINGSVOORWAARDEN

Artikel 1 Definities

Opdrachtnemer is Pedagogische Hulpverlening Gelderland welke gebruiker is van deze algemene voorwaarden.

Opdrachtgever is diegene waarmee Pedagogische Hulpverlening Gelderland een overeenkomst aangaat dan wel aan wie een aanbieding wordt gedaan.

Artikel 2 Algemeen

1. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, werkzaamheden, opdrachten en overeenkomsten tussen Pedagogische Hulpverlening Gelderland en opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolgers. Standaardvoorwaarden van de opdrachtgever gelden uitsluitend wanneer deze door Pedagogische Hulpverlening Gelderland zijn aanvaard, met schriftelijke bevestiging.
2. Onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle opdrachten met Pedagogische Hulpverlening Gelderland, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.
3. Indien een of meerdere van de bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Pedagogische Hulpverlening Gelderland en opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk naar de geest van de oorspronkelijke bepaling wordt gehandeld.
4. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is dan dient deze situatie worden beoordeeld naar de geest van deze voorwaarden en de tussen partijen geldende overeenkomst.

Artikel 3 Offertes

- De door Pedagogische Hulpverlening Gelderland gemaakte offertes en aanbiedingen zijn vrijblijvend tenzij een termijn van aanvaarding is gesteld. Indien geen aanvaardingstermijn is gesteld kan aan de offerte of aanbieding op generlei wijze enig recht worden ontleend indien het betreffende aanbod in de tussentijd niet meer beschikbaar is.
- De prijzen in de genoemde offertes zijn, voor zover BTW van toepassing is, exclusief BTW.
- Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
- Pedagogische Hulpverlening Gelderland kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat (een deel van) de inhoud van de offerte een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

Artikel 4 Ter beschikking stelling van informatie en medewerking

De opdrachtgever verstrekt Pedagogische Hulpverlening Gelderland tijdig alle documenten, informatie en contacten die nodig zijn voor een goede uitvoering van de overeengekomen dienstverlening.

Artikel 5 Uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden en het betrekken van derden daarbij

1. Pedagogische Hulpverlening Gelderland zal de overeengekomen werkzaamheden uitvoeren naar beste inzicht, deskundigheid en vermogen.
2. Pedagogische Hulpverlening Gelderland heeft het recht (delen van) het werk door derden te laten uitvoeren indien dit gewenst is.
3. Pedagogische Hulpverlening Gelderland aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de werkzaamheden die door derden worden verricht voorzover deze zelf een overeenkomst met opdrachtgever is aangegaan.
4. Pedagogische Hulpverlening Gelderland is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Pedagogische Hulpverlening Gelderland is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Pedagogische Hulpverlening Gelderland kenbaar behoorde te zijn.
5. Indien tijdens de uitvoering van de overeengekomen diensten blijkt dat, voor een behoorlijke uitvoering daarvan, het noodzakelijk is om de overeenkomst te wijzigen of aan te vullen dan zullen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de overeenkomst overgaan.

Artikel 6 Afzegging afspraak

1. Bij ambulante begeleiding/zorg dient de opdrachtgever 24 uur van tevoren te annuleren. Bij gebreke hiervan wordt de betreffende dienstverlening in rekening gebracht.
2. Voor specifieke diensten zullen afzonderlijke afspraken worden gemaakt.

Artikel 7 Beëindiging van overeenkomst

1. Opzegging
 1. De opdrachtgever kan de overeenkomst, voor bepaalde en onbepaalde tijd, beëindigen door middel van schriftelijke opzegging met in achtneming van een opzegtermijn van een maand. In goed overleg kan worden afgeweken van de opzegtermijn.
 2. Pedagogische Hulpverlening Gelderland kan de overeenkomst voor bepaalde tijd alleen tussentijds beëindigen als daar gewichtige redenen voor zijn zoals bedoeld in het Burgerlijk Wetboek. Hierbij geldt een opzegtermijn van een maand waarvan in onderling overleg kan worden afgeweken. Deze opzegtermijn van een maand geldt niet indien er dringende redenen zijn waardoor Pedagogische Hulpverlening Gelderland in alle redelijkheid niet meer gehouden kan worden aan uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden. Dringende redenen kunnen bijvoorbeeld zijn gevaarlijk of ontoelaatbaar gedrag van opdrachtgever.
 3. Pedagogische Hulpverlening Gelderland kan de overeenkomst voor onbepaalde tijd beëindigen zonder gewichtige reden door middel van opzegging met inachtneming van een opzegtermijn van een maand.
2. De overeenkomst eindigt direct bij:
 1. overlijden van de budgethouder;
 2. faillissement of bij verlening van surséance van betaling van Pedagogische Hulpverlening Gelderland
 3. bij beslissing door het indicatie-orgaan of gemeente dat de budgethouder geen recht meer heeft op geïndiceerde zorg.

Artikel 8 Tarieven

1. Pedagogische Hulpverlening Gelderland kan gedurende de looptijd van de overeenkomst jaarlijks een tariefsverhoging doorvoeren welke maximaal gelijk is aan de indexering van het persoonsgebonden budget voor dat jaar.
2. Pedagogische Hulpverlening Gelderland zal de opdrachtgever het voornemen tot verhoging van het tarief schriftelijk kenbaar maken. Pedagogische Hulpverlening Gelderland zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging zal ingaan vermelden.

Artikel 9 Betalingsvoorwaarden

1. Betaling dient te geschieden binnen twee weken na de factuurdatum, tenzij door de opdrachtgever en Pedagogische Hulpverlening Gelderland anders is overeengekomen. Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.
2. Na de vervaldatum is de opdrachtgever in verzuim en heeft Pedagogische Hulpverlening Gelderland het recht de wettelijke rente en 15% incassokosten met een minimum van € 25,00 te berekenen.
3. Indien de betaling langer dan 1 maand achterwege blijft, kan Pedagogische Hulpverlening Gelderland de uitvoering van de overeengekomen diensten opschorten totdat betaling is geschiedt.
4. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de opdrachtgever zijn de vorderingen van Pedagogische Hulpverlening Gelderland op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
5. Pedagogische Hulpverlening Gelderland heeft het recht de door opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente.
6. Opdrachtgever blijft ten allen tijde verantwoordelijk voor het voldoen van de factuur. Ook indien betaling via een derde uitblijft.

Artikel 10 Klachten/geschillen

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen twee maanden schriftelijk te worden gemeld aan Pedagogische Hulpverlening Gelderland. De klacht dient zo gedetailleerd mogelijk omschreven te worden zodat Pedagogische Hulpverlening Gelderland in staat is adequaat te reageren.
2. Indien in onderling overleg niet tot overeenstemming wordt gekomen dan dient de opdrachtgever gebruik te maken van de interne klachtenprocedure. Op verzoek wordt deze procedure toegezonden.
3. Indien het onmogelijk gebleken is een geschil als hiervoor bedoeld op te lossen door middel van de interne klachtenprocedure dan kan de opdrachtgever de kwestie voorleggen aan de bevoegde rechter.
4. Indien een klacht gegrond is zal Pedagogische Hulpverlening Gelderland de werkzaamheden alsnog verrichten indien en voor zover dit nog zinvol is. Indien nakoming niet meer zinvol is dan zal Pedagogische Hulpverlening Gelderland zorgen voor terugbetaling van een eventueel onverschuldigd geworden betaling.

Artikel 11 Aansprakelijkheid

1. Voor elke door Pedagogische Hulpverlening Gelderland aanvaarde opdracht geldt dat sprake is van een inspanningsverplichting. Pedagogische Hulpverlening Gelderland kan nimmer aansprakelijk worden gesteld voor niet behaalde resultaten. Pedagogische Hulpverlening Gelderland is uitsluitend aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht die het gevolg zijn van onzorgvuldigheid en ondeskundigheid bij het uitbrengen van adviezen en het uitvoeren van diensten.
2. Indien Pedagogische Hulpverlening Gelderland aansprakelijk is voor directe schade, dan is die aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het declaratiebedrag per betalingsperiode. Aansprakelijkheid is ten allen tijde beperkt tot maximaal het bedrag van de door de assuradeur van Pedagogische Hulpverlening Gelderland in het voorkomende geval te verstrekken uitkering.
3. In afwijking van hetgeen onder 2. van dit artikel is bepaald, wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde honorariumgedeelte.
4. In geen geval kan aanspraak worden gedaan op vergoeding van schade veroorzaakt door derving van inkomsten van opdrachtgever (op enigerlei wijze dan ook ontstaan) of op indirecte schade en gevolgschade.
5. Pedagogische Hulpverlening Gelderland is niet aansprakelijk voor schade ontstaan ten gevolge van noodzakelijke gepaste maatregelen bij overschrijding van onacceptabele en/of gevaar opleverende gedragingen van de opdrachtgever.

Artikel 12 Schade veroorzaakt door opdrachtgever

De opdrachtgever is aansprakelijk voor schade door hem/haar veroorzaakt aan Pedagogische Hulpverlening Gelderland en derden welke betrokken zijn bij de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 13 Overmacht

1. Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Pedagogische Hulpverlening Gelderland geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Pedagogische Hulpverlening Gelderland niet in staat is de verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Pedagogische Hulpverlening Gelderland ziekte en/of arbeidsongeschiktheid daaronder begrepen.
3. Pedagogische Hulpverlening Gelderland heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Pedagogische Hulpverlening Gelderland zijn verplichtingen had moeten nakomen.
4. Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de opdracht opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden is ieder van de partijen gerechtigd de opdracht te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
5. Voorzover Pedagogische Hulpverlening Gelderland ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de opdracht is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Pedagogische Hulpverlening Gelderland gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte apart te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke opdracht.

Artikel 14 Geheimhouding

1. Pedagogische Hulpverlening Gelderland verplicht zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie rondom uitvoering van de overeenkomst.
2. Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, Pedagogische Hulpverlening Gelderland gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en Pedagogische Hulpverlening Gelderland zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is Pedagogische Hulpverlening Gelderland niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de opdracht op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

Artikel 15 Toepasselijk recht

Op elke opdracht tussen Pedagogische Hulpverlening Gelderland en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing; ook indien opdrachtgever woonachtig of gevestigd is in het buitenland.